

Grand Poitiers Communauté urbaine

EMPLOI

Un·e Agent·e d'exploitation des équipements sportifs

POSTULER AVANT LE **02 SEPTEMBRE 2024**

Direction Générale Adjointe Développement - Rayonnement
Direction des sports

Cadre d'emplois des Adjoint technique territorial
A temps complet

Publié le 29 avril 2024

Catégorie : C

Pourquoi ce poste pourrait vous intéresser ?

- Un environnement stimulant où vous pourrez exercer votre métier avec des projets d'envergure et à forts enjeux ;
- Des valeurs employeurs partagées : solidarité, proximité, diversité, égalité professionnelle femme / homme, inclusion, transition écologique ;
- Un accueil privilégié : dispositif d'intégration avec temps dédié d'information et de découverte des équipements et des différents sites composants nos entités ;
- Une organisation du temps de travail qui favorise la bonne adéquation vie professionnelle / vie privée ;
- Des opportunités de carrière : campagnes de promotion interne et d'avancement de grade annuelles avec un récent passage du taux d'avancement de grade à 100%, formations internes et externes sur vos thématiques métiers ou pour évoluer et déployer pleinement votre potentiel professionnel.

En synthèse, en nous rejoignant, vous pourrez vous épanouir au sein d'une entité dynamique, solidaire avec de belles valeurs dont les agentes et agents sont sincèrement investis au quotidien, au bénéfice des habitants et des habitantes du territoire de la Ville de Poitiers e de Grand Poitiers. C'est un métier qui fait sens !

Présentation de la structure

Placé·e sous la responsabilité de Responsable du Centre d'Activités et sous la responsabilité directe de l'agent de maintenance du patrimoine de l'équipement. Vous serez chargé·e de l'entretien et l'hygiène des locaux sur l'ensemble des sites planifiés, ainsi que de réaliser périodiquement les contrôles réglementaires sur les équipements sportifs et de sécurité utilisés par les divers usagers.

Haut du formulaire

Vos activités

- › Entretien et hygiène des locaux (salles spécialisées, vestiaires, douches, sanitaires, etc.)
- › Respecter les consignes d'hygiène et de sécurité
- › Utiliser les outils, les machines spécifiques au métier en fonction des habilitations,
- › Veiller à l'entretien régulier du matériel,
- › Respecter les horaires de travail,
- › Effectuer l'ouverture, la fermeture et vérification des portes,
- › Accueillir les usagers et surveiller le complexe sportif Michel Amand
- › Faire respecter le règlement intérieur,
- › Aménagement de l'équipement en fonction des besoins (compétitions, stages, réunions etc.)
- › Transmettre les incidents et les dysfonctionnements,
- › Connaître les normes liées au métier ainsi que les documents techniques,
- › Gestion de l'éclairage intérieur et extérieur (terrains de football),
- › Tracer ponctuellement des terrains en herbe,
- › Réaliser des tests de sécurité du bâtiment (blocs secours, sorties de secours, extincteurs...) et notifier sur le registre de sécurité prévu à cet effet,
- › Maintenance des douches pour lutter contre la légionellose (détartrage, sous tirage),
- › Utiliser le système d'accès automatisé, l'alarme anti intrusion et l'alarme incendie, là où cela existe,
- › Port obligatoire des EPI,
- › Utiliser occasionnellement l'outil informatique,
- › Intervenir ponctuellement sur un autre site, y compris sur un autre secteur en fonction des nécessités de service

Votre profil

- › Maîtriser les méthodes et techniques liées au nettoyage
- › Dynamisme et sens aigüe du service public
- › Autonomie, esprit d'initiative
- › Responsable et sérieux dans les prises de décision
- › Posséder l'esprit d'équipe
- › Maîtriser les tâches liées au poste
- › Bonne relation avec les clubs et les scolaires
- › Connaissance en entretien et en hygiène des locaux
- › Respecter les consignes de sécurité et d'hygiène liées à l'exploitation des ERP
- › Garantir la surveillance du site, des usagers et du respect du règlement intérieur
- › Connaissance du milieu sportif souhaité
- › Dynamisme et sens aigüe du service public
- › Connaissance en entretien et hygiène des locaux

Spécificités liées au poste :

- › Permis de conduire : B
- › Habilitations électriques : HO/BO
- › Port des EPI obligatoire

Conditions d'exercice des missions

- Travail en horaires décalés (du matin ou du soir) par roulement le week-end suivant la planification annuelle et correspondant aux horaires d'ouverture du centre d'activités
- Horaires de travail sur planning de 6 semaines :
- En fonction des manifestations sportives, possible fin de service après minuit, notamment le week-end du soir.
- L'agent pourra être amené à intervenir sur d'autres sites sportifs dans le cadre de l'organisation du Service Equipements sportifs en cas de nécessité de service.

Conditions de recrutement

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, ce poste est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le Code Général de la Fonction Publique et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant. De plus, en application du décret n° 2019-1414 du 19 décembre 2019 et de la délibération n° 2009-0239 du 18 juin 2009, le poste peut être accessible aux contractuels à titre dérogatoire.

Les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent également prétendre à cet emploi par voie contractuelle (article L352-4 du Code Général de la Fonction Publique). Dans ce cadre, pour tout renseignement, merci de recontacter Monsieur Guillaume DUDOIGT, référent maintien dans l'emploi et handicap :
guillaume.dudoigt@grandpoitiers.fr

Rémunération

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + prime annuelle + participation mutuelle + prévoyance + CASC (Comité d'Activités Sociales et Culturelles) + NBI.

Vous souhaitez plus de renseignements ?

Merci de contacter M Eric PAIN, Responsable du Centre d'activités C.S Michel Amand & équipements associés - 05 49 30 23 40 ou M Mme Léa EDMOND - chargée de recrutement au 07.88.87.10.03.

Notre offre vous intéresse ?

Les candidatures avec lettre de motivation, CV, copie des diplômes, (si statutaire dernier arrêté administratif) sont à adresser à :

Mme la Présidente de Grand Poitiers Communauté urbaine

Hôtel de la Communauté urbaine de Grand Poitiers

84 RUE DES CARMELITES

86000 POITIERS

ou par mail à

recrutement@grandpoitiers.fr

Tout dossier incomplet ne sera pas étudié

✓ **POSTULER EN LIGNE**

GRAND POITIERS

<https://www.grandpoitiers.fr/emploi/liste-des-offres-demploi/une-agente-dexploitation-des-equipements-sportifs-1-42995?>

84, rue des Carmélites

86 000 Poitiers

Tel : 05 49 52 35 35

HORAIRE :

Du lundi au vendredi de 8h30 à 17h30

Pendant les vacances scolaires :

Ouverture de 8h30 à 12h30 et de 13h30 à 17h30 du lundi au vendredi